

## Informationen für den Ersttermin

### Liebe Patientin, lieber Patient,

Bitte senden Sie uns vor dem Termin bereits den ausgefüllten Anamnesebogen, die Timeline sowie den Behandlungsvertrag zu. Fragen dazu besprechen wir in Ruhe bei unserem Termin.

Bitte planen Sie für Ihren ersten Termin bei uns ca. 1,5 Stunden Zeit ein:

1. Aufnahme der aktuellen Daten und Ausfüllen der Praxisunterlagen (Vereinbarungen, Versicherungsdetails)
2. Erstgespräch (ca. 1 Std.) und Untersuchungen je nach Notwendigkeit (Ultraschall, HRV-Analyse, körperliche Untersuchung, neurologische Untersuchung usw.)
3. Blutentnahme bzw. Planung der Blutentnahme und Erklärung der Labor-Untersuchungen, die Sie zu Hause durchführen können
4. Weitere Terminvereinbarungen, Planung weiterer Untersuchungen (bei uns oder anderen Fachgruppen)

Zu Ihrem ersten Termin bringen Sie bitte folgendes mit:

- Vorbefunde aus anderen Arztpraxen, für die Zusatzinformationen und zur Vermeidung teurer Doppeluntersuchungen
- Die ausgefüllten Unterlagen
- Ihre Fragen

### AGB:

#### Abrechnung:

Wir rechnen grundsätzlich nach GOÄ (Gebührenordnung der Ärzte) ab. Gesprächsleistungen werden aufgrund des sehr hohen Zeitaufwandes mit dem 3,5-fachen Satz abgerechnet.

Alle anderen Leistungen (Ultraschall, Labor, körperliche Untersuchungen, VNS-Analyse, etc.) werden in der Regel mit dem normalen Satz abgerechnet.

Alle anfallenden Telefonate oder Mails, die eine Einsicht in Ihre Patientenkarte erfordern, werden ebenfalls abgerechnet, sind also kostenpflichtig.

Es gibt Kosten, die die privaten Krankenkassen nicht übernehmen. Diese müssen dann von Ihnen in Eigenleistung liquidiert werden.

#### Terminabsage:

Ein Termin muss mindestens 24 Stunden vorher abgesagt werden; Termine am Montag sind bis spätestens Freitag 12:00 Uhr abzusagen. Anderenfalls erlaube ich mir, Ihnen das Behandlungshonorar in Rechnung zu stellen.